

## Требования к оформлению презентаций

Оформление слайдов	
<b>Стиль</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Соблюдайте единый стиль оформления</li><li>▪ Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации</li><li>▪ Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунок)</li></ul>
<b>Фон</b>	Для фона выбирайте более холодные тона (синий или зеленый)
<b>Использование цвета</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста</li><li>▪ Для фона и текста слайда выбирайте контрастные цвета</li></ul> Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования)
<b>Анимационные эффекты</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде</li><li>▪ Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания на слайде</li></ul>
Представление информации	
<b>Содержание информации</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Используйте короткие слова и предложения</li><li>▪ Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных</li><li>▪ Заголовки должны привлекать внимание аудитории</li></ul>
<b>Расположение информации на странице</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Предпочтительно горизонтальное расположение информации</li><li>▪ Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана</li><li>▪ Если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней</li></ul>
<b>Шрифты</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Для заголовков - не менее 24</li><li>▪ Для информации - не менее 18</li><li>▪ Нельзя смешивать различные типы шрифтов в одной презентации</li><li>▪ Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание</li></ul>
<b>Способы выделения информации</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Рамки, границы, заливки</li><li>▪ Разные цвета шрифтов, штриховку, заливку</li><li>▪ Рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов</li></ul>
<b>Объем информации</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут запомнить не более трех фактов, выводов, определений</li><li>▪ Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде</li></ul>
<b>Виды слайдов</b>	Для обеспечения разнообразия следует использовать различные виды слайдов: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ С текстом</li><li>▪ С таблицами</li><li>▪ С диаграммами</li></ul>